

Firenze 30.01.2025

Bilancio Sociale SA8000:2014

Sommario

1 INTRODUZIONE	2
2 POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE	2
3 I NOSTRI OBIETTIVI	3
4 STAKEHOLDER.....	3
5 REQUISITI DI RESPONSABILITA' SOCIALE	4
6 SISTEMA DI GESTIONE	11
7 VALUTAZIONE DEI RISCHI.....	14
8 PIANO DI MIGLIORAMENTO	14

1 INTRODUZIONE

LITO TERRAZZI S.r.l. è una azienda che si occupa della realizzazione di prodotti editoriali, commerciali e pubblicitari. La attività viene svolta negli stabilimenti di IOLO in provincia di Prato.

Sono impiegati circa 118 dipendenti tra uffici, magazzini e produzione. Un numero che nel corso degli anni è andato a crescere. Si registra infatti una crescita di circa 4/5 unità ogni anno. Le assunzioni vedono un primo periodo di prova oppure ingressi svolti tramite agenzie interinali per poi procedere con assunzione a tempo indeterminato. Nel 2024 sono stati trasformati in contratti a tempo indeterminato 4 assunzioni interinali.

Complessivamente il ciclo di lavoro si sviluppa come di seguito descritto

- acquisizione della commessa
- programmazione
- approvvigionamento
- produzione

Oltre certificazione etica SA800:2014 la Azienda è in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2015 e FSC e PEFC. Per mantenere il sistema integrato aggiornato si avvale di consulente esterni con specializzazioni complementari.

Con la introduzione del sistema integrato ISO9001- SA8000 la LITO TERRAZZI Srl dimostra la volontà di soddisfare le aspettative del cliente esterno per quanto riguarda la qualità del prodotto/servizio richiesto e le aspettative del cliente interno nel rispetto della normativa sul lavoro e delle condizioni contrattuali.

La Ditta opera avvalendosi anche di fornitori e specialisti qualificati sottoposti a controlli iniziali di qualifica e sistemi di monitoraggio periodico secondo criteri definiti da appositi strumenti e procedure per il controllo di tutta la filiera. La selezione e qualifica garantisce il rispetto da parte dei fornitori anche dei requisiti di responsabilità sociale, Sono sottoposti a monitoraggio periodico sia fornitori di prodotti e materie prime sia fornitori di servizi tecnici e professionali.

2 POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE

Il primo obiettivo di LITO TERRAZZI SRL è il continuo rispetto di tutte le normative legislative che regolano il rapporto di lavoro del settore regolamentato dal contratto di lavoro CCNL. Per questo è fondamentale l'aggiornamento normativo che viene realizzato mediante conoscenze dirette e/o interventi da parte di consulenti esterni e il coinvolgimento di tutte le parti interessate per il continuo miglioramento di tutti i requisiti dello standard.

Ciò significa, per LITO TERRAZZI SRL: - considerare i propri DIPENDENTI come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promuovendone lo sviluppo professionale e personale; - considerare

la CATENA DI FORNITORI come partner attivo nella crescita aziendale; - considerare i propri CLIENTI come elemento fondamentale del successo lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di responsabilità sociale.



Per questo l'impegno aziendale si basa soprattutto sul rispetto dei requisiti della SA8000:2014 e delle norme e leggi di settore nonché di garantire attraverso indicatori e raccolta dati il costante monitoraggio e miglioramento del proprio SISTEMA DI GESTIONE PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE.

La politica aziendale integrata è presente sul sito aziendale a disposizione di tutti gli stakeholder. È inoltre messa a disposizione del personale interno con pubblicazione nella bacheca aziendale

3 I NOSTRI OBIETTIVI

In estrema sintesi la mission aziendale si riassume in questi passaggi

- GARANTIRE UN AMBIENTE SICURO E COLLABORATIVO
- RISPETTARE PROTOCOLLI E PROCEDURE AZIENDALI
- DARE STESSE OPPORTUNITA' DI SVILUPPO PROFESSIONALE AL PERSONALE SENZA ALCUNA DISCRIMINIAZIONE
- CREARE UN AMBIENTE COLLABORATIVO CHE FAVORISCA ANCHE LA PRODUTTIVITA' DELL'AZIENDA
- TROVARE SINERGIE POSITIVE CON CLIENTI E FORNITORI
- ESTENDERE IL LIVELLO DI SICUREZZA A TUTTO IL PERSONALE INTERNO E FORNITORI OPERANTI NEL NOSTRO SITO
- ACQUISIRE INDICAZIONI DAGLI STEKEHOLDER DI RIFERIMENTO PER IL MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA

Il sistema è sottoposto a periodici monitoraggi e audit interni e di terza parte; le performance del sistema sono riportate nel presente documento scaricabile dal sito aziendale www.litoterrazzi.it.

Per i dipendenti tale documento viene affisso nella bacheca aziendale

4 STAKEHOLDER

Di seguito l'elenco delle categorie di parti interessate coinvolte nel nostro processo e le relative aspettative- Obiettivo della Direzione è il soddisfacimento di tali aspettative

Tipologia stakeholder	Soggetti	Aspettative come risultato della SA8000
-----------------------	----------	---

STAKEHOLDER INTERNI	Dipendenti Azionisti Management Collaboratori	<p>Preservare la credibilità e la reputazione dell'azienda nel garantire le condizioni di lavoro favorevoli</p> <p>Generare fiducia negli utenti dimostrando il rispetto dei principi etici e sociali</p> <p>Migliorare i rapporti con gli Enti incaricati al controllo delle condizioni di salute e sicurezza</p> <p>Migliorare il clima aziendale stimolando la collaborazione tra colleghi</p> <p>Disporre di ambienti di lavoro confortevoli e sicuri</p> <p>Offrire spazi adeguati</p>
STAKEHOLDER ESTERNI	Clienti Fornitori Istituzioni pubbliche Sindacati Opinione pubblica Associazione di categoria Partner finanziari Studi tecnici di consulenza	<p>Migliorare la collaborazione dimostrando atteggiamenti consapevoli nei confronti dei dipendenti e dell'ambiente esterno e presentando periodici rendiconti sui monitoraggi svolti</p> <p>Creare sinergie con l'esterno per perseguire il miglioramento o del sistema</p> <p>Creare sviluppi importanti anche in termini operativi</p> <p>Creare nuovi posti di lavoro</p>

5 REQUISITI DI RESPONSABILITA' SOCIALE

Di seguito un bilancio sociale in funzione dei parametri normativi

LAVORO INFANTILE

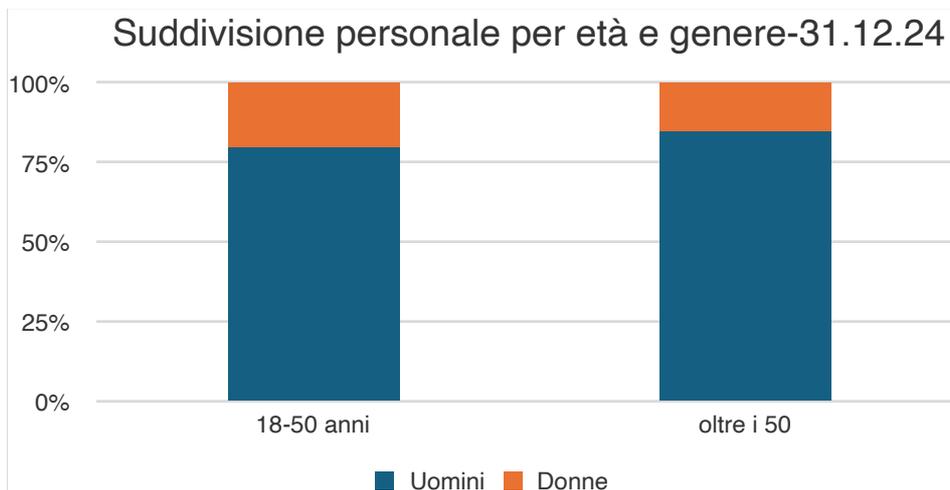
Anche in virtù della tipologia di attività svolta in Azienda non esistono lavoratori di età inferiore ai 18 anni. Questo controllo viene svolto in sede di assunzione con verifica dei documenti in originale dei candidati

È presente nel sistema aziendale procedura di scolarizzazione da applicare laddove si debba rimediare a situazione di lavoro infantile

Riportiamo di seguito la stratificazione del personale nell'ultimo triennio

VALORE AL DICEMBRE 2021		
Uomini	DA 18 A 50 ANNI: 44	OLTRE 50 ANNI: 46
Donne	DA 18 A 50 ANNI: 13	OLTRE 50 ANNI: 8

VALORE AL DICEMBRE 2023		
Uomini	DA 18 A 50 ANNI: 50	OLTRE 50 ANNI: 52
Donne	DA 18 A 50 ANNI: 14	OLTRE 50 ANNI:8
VALORE AL DICEMBRE 2024		
Uomini	DA 18 A 50 ANNI: 51	OLTRE 50 ANNI: 46
Donne	DA 18 A 50 ANNI: 13	OLTRE 50 ANNI:8



LAVORO FORZATO O OBBLIGATO.

LITO TERRAZZI SRL non ricorre né dà sostegno all'utilizzo del lavoro forzato o obbligato, non trattiene documenti d'identità in originale e non richiede al personale di pagare "depositi" all'inizio del rapporto di lavoro. Il lavoro svolto da tutto il personale impiegato in Azienda è assolutamente volontario, nessuno è vittima di minacce o altre intimidazioni che lo costringano in qualunque modo a prestare la propria attività per l'Azienda.

Il personale ha il diritto di lasciare il luogo di lavoro al termine della giornata lavorativa standard, ed è libero di porre fine al rapporto di lavoro, dandone ragionevole preavviso al datore di lavoro.

In fase di assunzione l'Azienda rispetta tutte le clausole definite nel CCNL di riferimento in base alla mansione ruolo livello assegnato e allo statuto dei lavoratori. Inoltre informa il neo assunto sulle principali condizioni in merito al rapporto di lavoro, contratto e termini relativi.

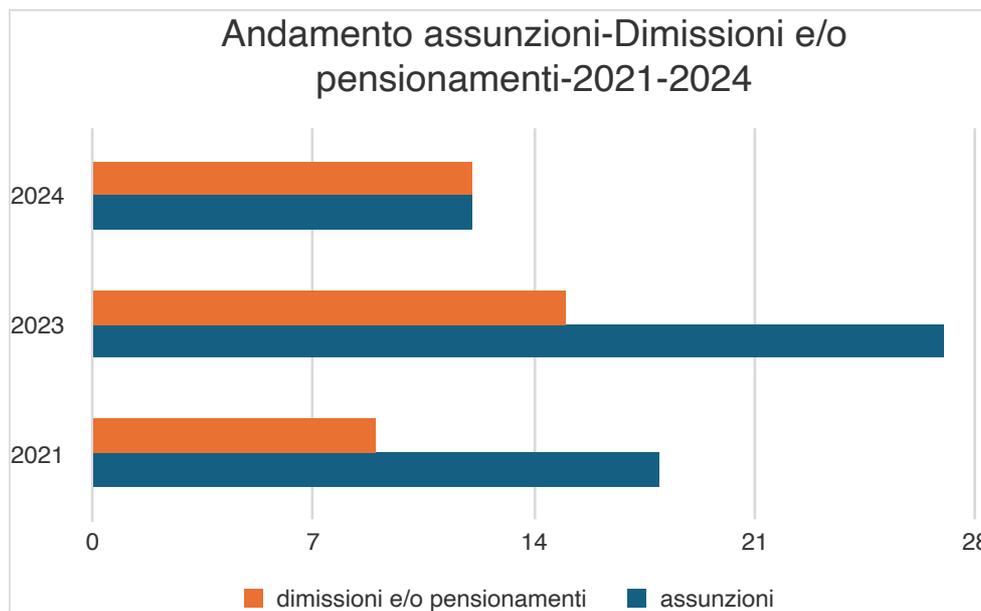
Come parametro di valutazione di questo requisito è stata fatta un'indagine della anzianità del personale intesa come % della forza lavoro che è alle dipendenze dell'Azienda da almeno 5 anni. Il valore riscontrato è di circa 69%

L'andamento delle assunzioni è positivo e costante.

ANNO 2021: 18 nuovi addetti e 9 dimissioni volontarie e/o pensionamenti

ANNO 2023: 27 nuovi addetti (25 uomini e 2 donne) e 15 dimissioni volontarie e/o pensionamenti

ANNO 2024: 12 nuovi addetti (10 uomini e 2 donne) e 12 dimissioni volontarie e/o pensionamenti (11 uomini e 1 donna)



SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

La LITO TERRAZZI SRL mette a disposizione un posto di lavoro sicuro e salubre, con particolare riferimento ad una attenta valutazione e gestione dei rischi e ad un programma di formazione adeguato.

LITO TERRAZZI SRL pone la salute e la sicurezza dei suoi lavoratori tra i suoi obiettivi primari; tale attenzione è comprovata dall'impegno dell'Azienda di attuare tutto quanto è previsto in tale materia dal T.U.81/08 e s.m.i. in funzione alle mansioni presenti in organigramma. Nell'attuazione dei requisiti del sistema salute e sicurezza l'Azienda si avvale di fornitori/consulenti esterni qualificati e competenti per garantire il suo continuo miglioramento e controllo nel tempo

L'organigramma della sicurezza viene pubblicato nella bacheca aziendale a consultazione di tutto il personale e/o collaboratori – fornitori. È stato sostituito il Medico Competente al quale è stata affidata la sorveglianza sanitaria di tutto il personale proseguendo quanto previsto dal protocollo sanitario.

LITO TERRAZZI SRL assicura a tutto il personale una formazione periodica ed efficace su salute e sicurezza. Questa formazione viene sempre svolta in fase di nuova assunzione- per riassegnazione di mansioni- a seguito di modifiche al ciclo e processo di lavoro- per introduzione di nuovi macchinari – a seguito di novità normative.

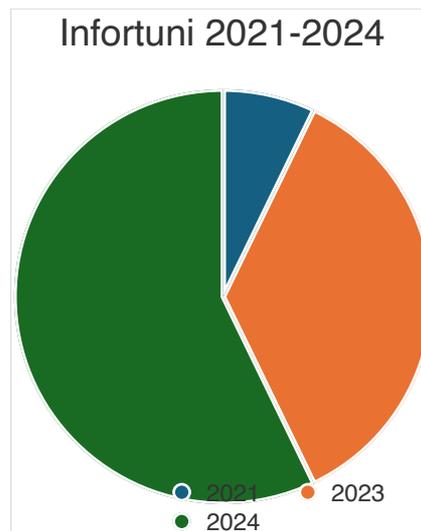
È in essere presso l'Azienda un sistema di controllo e monitoraggio degli incidenti e infortuni accorsi al fine di valutare situazioni ricorrenti e attuare opportune azioni migliorative.

Situazione infortuni

ANNO 2021: 1 caso

ANNO 2023: 5 casi di cui 1 in itinere

ANNO 2024: 8 casi di cui 1 in itinere



Come criteri base di prevenzione e protezione sono previsti

- Consegna ai nuovi assunti di apposito materiale didattico/informativo predisposto ad hoc in materia di sicurezza e salute e su aspetti comportamentali da tenere nello svolgimento del proprio lavoro.
- Pianificazione di momenti di formazione/informazione ed addestramento per tutto il personale
- Sorveglianza sanitaria
- Raccolta e analisi di tutti i rilievi e segnalazioni provenienti dai lavoratori mediante i loro RLS
- Uso di cartellonistica orizzontale e verticale

LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE

LITO TERRAZZI SRL non ostacola l'elezione di rappresentanti sindacali o l'iscrizione ai sindacati ai suoi dipendenti. I rappresentanti sindacali non sono e non saranno discriminati e sarà promossa la contrattazione collettiva. L'Azienda rispetta il diritto di tutto il personale di aderire liberamente ai sindacati ed il diritto alla contrattazione collettiva. Inoltre permette ai lavoratori di eleggere liberamente propri rappresentanti.

Ad oggi sono presenti rappresentanti sindacali

Ad uno di loro e' stata attribuita la carica di rappresentante dei lavoratori per SA8000 con il compito di favorire il confronto tra le parti e favorire la crescita di un clima socialmente responsabile riportando sul tavolo della Direzione ogni situazione/reclamo segnalato dai comparti operativi e comunicando le decisioni



prese dall'Azienda per la loro risoluzione o almeno miglioramento. Sollecita i colleghi ad un comportamento etico e al continuo rispetto delle istruzioni di lavoro e di comportamento ai fini della

sicurezza, al corretto uso dei canali di comunicazione da e verso la direzione, a mantenere un clima adeguato con i colleghi.

LITO TERRAZZI SRL garantisce che i membri del sindacato, i rappresentanti dei lavoratori e il personale impegnato nell'organizzare i lavoratori non siano soggetti a discriminazione, vessazione, intimidazione o ritorsione per il fatto di avere assunto questi incarichi

DISCRIMINAZIONE

La LITO TERRAZZI Srl per l'assunzione del proprio personale non pone alcuna restrizione relativa a sesso, etnia, ceto o religione o affinità politica.

Durante la selezione/colloqui di lavoro verifica l'attinenza e le capacità del candidato con esame obiettivo dei documenti comprovanti la qualifica/titolo di studio e l'esperienza del candidato. Anche il successivo periodo di prova ha lo scopo di inserire il nuovo addetto nel reparto di destinazione usando l'affiancamento a personale esperto e pianificando sessioni di addestramento specifiche per renderlo autonomo nel proprio lavoro.

LITO TERRAZZI SRL non ricorre o dà sostegno ad alcuna forma di discriminazione nei confronti dei propri lavoratori, garantisce le pari opportunità a tutti i dipendenti e non attua né permette interferenze nella loro vita privata o religiosa, nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento, né favorisce comunque alcun tipo di discriminazione in base ad etnia, ceto, casta, origine nazionale, territoriale o sociale, stato civile, nascita, religione, disabilità, genere, responsabilità familiari, opinioni politiche, appartenenza sindacale, età o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione.

LITO TERRAZZI SRL non permette alcun comportamento che sia minaccioso, offensivo tra lavoratori e tra lavoratori e Azienda, volto allo sfruttamento o sessualmente coercitivo, inclusi gesti, linguaggio e contatto fisico, nei luoghi di lavoro.

In merito a questo requisito è stata condotta una analisi sulla stratificazione del personale riportata di seguito

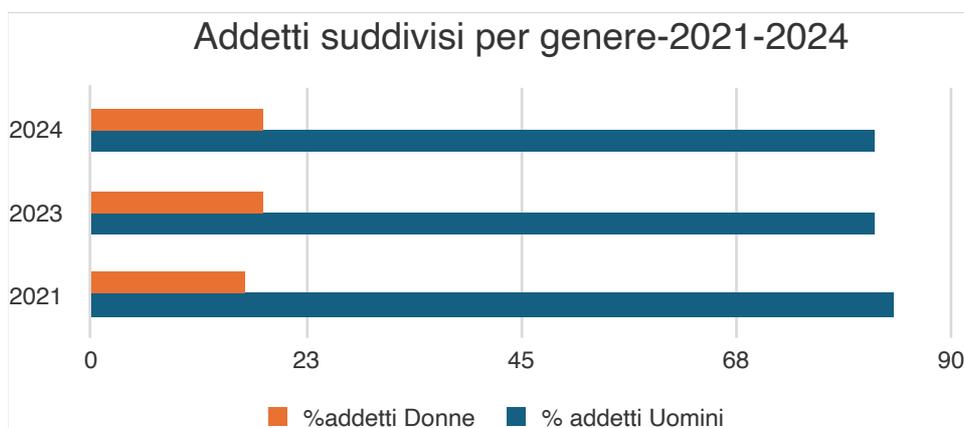
N.ro nuove assunzioni nel 2021: 18 (di cui 15 uomini e 3 donne)

N.ro nuove assunzioni nel 2023: 27 (di cui 25 uomini e 2 donne)

N.ro nuove assunzioni nel 2024: 12 (di cui 10 uomini e 2 donne)

Stratificazione personale per genere ed origine

TOTALE ADDETTI 2021	% UOMINI : 84	% DONNE : 16
TOTALE ADDETTI 2023	% UOMINI : 82	% DONNE : 18
TOTALE ADDETTI 2024	% UOMINI : 82	% DONNE : 18



TOTALE ADDETTI 2021	% ITALIANI: 95	% EXTRACOMUNITARI : 5
TOTALE ADDETTI 2023	% ITALIANI : 95	% EXTRACOMUNITARI: 5
TOTALE ADDETTI 2024	% ITALIANI : 90	% EXTRACOMUNITARI: 10



PRATICHE DISCIPLINARI

LITO TERRAZZI SRL tratta tutto il personale con dignità e rispetto. Non utilizza o tollera l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abuso verbale nei confronti del personale. Non sono permessi trattamenti duri o inumani.

La LITO TERRAZZI Srl non attua la politica di riduzione del salario come attuazione di provvedimenti disciplinari per la risoluzione di un eventuale contenzioso. Le eventuali e sanzioni sono gestite dall'Azienda nel rispetto della vigente legislazione e del CCNL di settore.

È stata analizzato il seguente dato

- Numero licenziamenti attuati nell'anno: ANNO 2020: 1 (di cui 1 termine contratto). ANNO 2021: nessuno; Anno 2022: nessuno; Anno 2023: 1; Anno 2024:2
- Numero reclami ricevuti in forma anonima relativa a questo requisito: 0

ORARI DI LAVORO E RETRIBUZIONE

LITO TERRAZZI SRL garantisce il riconoscimento dello stipendio previsto dalla legislazione vigente, assicurandosi che sia più che sufficiente ad assicurare una vita dignitosa a tutta la famiglia. Il lavoro non supera le 48 ore settimanali, compreso lo straordinario, che deve essere effettuato solo in casi eccezionali. In ogni caso verrà garantito almeno 1 giorno di riposo alla settimana.

Le retribuzioni sono sufficienti a soddisfare i bisogni primari del personale e i parametri sono allineati a quanto prescritto dal CCNL applicato.

LITO TERRAZZI SRL non applica trattenute sul salario per motivi disciplinari. Le eccezioni a questa regola si applicano unicamente ove tali trattenute siano previste dalle norme e dal CCNL applicato.

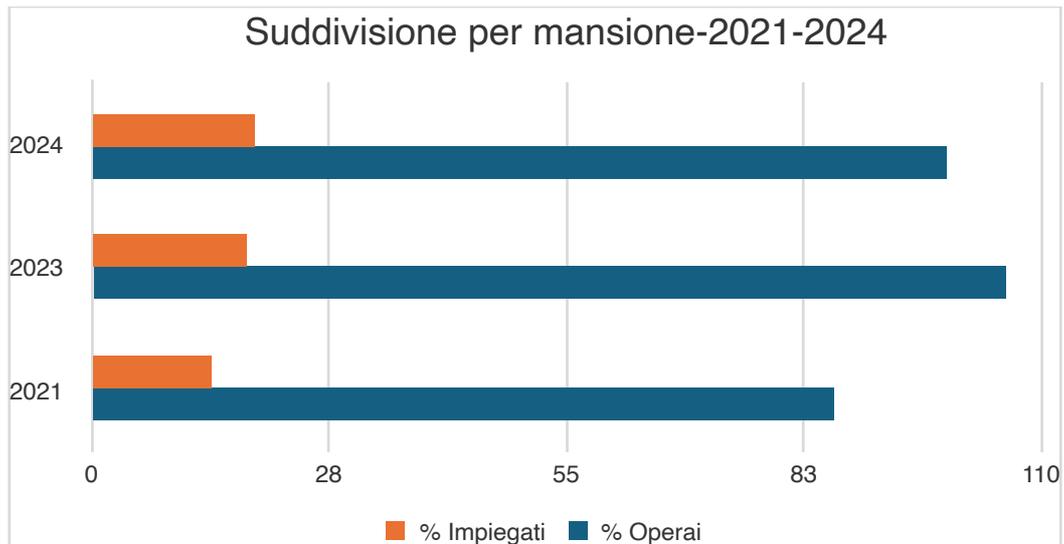
LITO TERRAZZI SRL garantisce che la composizione dei salari e delle indennità dei lavoratori siano dettagliate chiaramente e regolarmente in forma scritta per ogni periodo di paga. I versamenti degli stipendi vengono tramite bonifico bancario.

Distribuzione tipologia contratti

98,30% dei contratti full time rispetto al totale

1,7% dei contratti part time rispetto al totale

Numero addetti 2021	operai : 86	impiegati: 14
Numero addetti 2023	operai : 106	impiegati: 18
Numero addetti 2024	operai : 99	Impiegati: 19



Tutto il lavoro straordinario è retribuito con una maggiorazione, come definito dalla legge nazionale o dalla contrattazione collettiva.

Per tutti è organizzata la mensa interna con piccolo contributo da parte dei lavoratori.

La LITO TERRAZZI Srl si rende disponibile a chiarimenti sulle informazioni riportate nelle buste paga mediante il proprio ufficio amministrazione e/o consulente del lavoro

Lo straordinario è volontario dei singoli lavoratori sulla base delle esigenze aziendali; è applicato quanto richiesto dalla norma.

Valore medio a persona di ore di straordinario/anno

ANNO 2019: 85

ANNO 2020: 79

ANNO 2021: 63

ANNO 2023: 35

ANNO 2024: 62

6 SISTEMA DI GESTIONE

POLITICHE, PROCEDURE E REGISTRAZIONI

Uno degli obiettivi primari di LITO TERRAZZI SRL è la valorizzazione della Società stessa e la creazione di valore per i soci, garantendo al contempo la tutela delle aspettative dei propri clienti e del lavoro dei propri dipendenti.

È stata predisposto un documento "Politica aziendale" scaricabile sul sito e condivisa tra tutto il personale

La politica include l'impegno di LITO TERRAZZI SRL ad adeguarsi a tutti i requisiti dello Standard SA8000 e a rispettare gli strumenti internazionali citati in precedenza. Essa inoltre impegna LITO TERRAZZI SRL a essere conforme con: le leggi nazionali, le altre leggi applicabili e gli altri requisiti sottoscritti.

In sede di assunzione la Direzione procede a illustrare i concetti base della politica aziendale e condividere i requisiti alla base del sistema SA8000. La politica e lo Standard SA8000 sono inoltre esposti nella bacheca aziendale per garantire una diffusione capillare

Periodicamente sono condotti audit interni integrati sul sistema qualità/etica al fine di evidenziare carenze di applicazione e impostare idonee misure di correzione.

Inoltre per il mantenimento della certificazione SA8000, l'Azienda è sottoposto a audit periodici di terza parte condotti da Ente esterno (RINA Services).

SOCIAL PERFORMANCE TEAM

È stato costituito un Social Performance Team (SPT), con rappresentanza equilibrata di lavoratori e management con lo scopo di garantire l'applicazione e miglioramento del sistema di gestione.

I compiti principali del SPT possono essere così riassunti:

- valutazione dei rischi di responsabilità sociale
- gestione documentale del sistema di responsabilità sociale
- monitoraggio del sistema e coordinamento degli audit interni
- stesura del rapporto per il riesame della direzione
- funzione di supporto nella gestione delle azioni correttive e dei reclami

Nell'ultima riunione è stata fatta una analisi sugli aspetti organizzativi e sicurezza e soprattutto dell'efficacia delle misure preventive messe in atto

I rappresentanti dei lavoratori per SA8000 non hanno segnalato criticità sollevate dalla produzione o da segnalazioni ricevute in forma anonima

COINVOLGIMENTO INTERNO E COMUNICAZIONE

LITO TERRAZZI SRL ha attuato una campagna di sensibilizzazione per tutto il personale in merito ai requisiti della norma e al personale di riferimento.

La comunicazione avviene anche attraverso pubblicazione nella bacheca aziendale di notizie-avvisi in merito al sistema.

Viene data particolare importanza alla formazione e informazione interna in generale ai dipendenti e collaboratori, dando l'accesso a tutti i dipendenti a corsi di formazione svolti in orario di lavoro sia per temi specialistici che generici, oltre gli aspetti meramente normativi o richiesti dalle norme cogenti.

È stato quindi approvato e mantenuto aggiornato un opportuno piano formativo per dipendente

GESTIONE E RISOLUZIONE DEI RECLAMI

Esiste una procedura scritta per i reclami. All'interno dell'opuscolo per i dipendenti è indicata la metodologia di inoltro reclami.

LITO TERRAZZI SRL non applica azioni disciplinari, licenziamenti o in alcun modo discrimina il personale o le parti interessate che abbiano fornito informazioni sulla conformità a SA8000 o che abbiano avanzato reclami relativi al luogo di lavoro.

Al momento, non si registrano reclami.

VERIFICA ESTERNA E COINVOLGIMENTO DELLE PARTI INTERESSATE

Le parti interessate sono messe al corrente del livello di attuazione e miglioramento del sistema di gestione con pubblicazione sul sito aziendale di specifiche comunicazioni

È pianificato un sistema di comunicazione all'esterno che permette di identificare soggetti e modalità di comunicazione. Il sito web è stato aggiornato con politica e mission

AZIONI CORRETTIVE E PREVENTIVE

È presente un sistema procedurale per la raccolta di rilievi e impostazione di specifiche azioni correttive e preventive. Queste possono essere ricavate in sede di audit interno, di verifica Ente, da reclami interni, da segnalazioni esterne. È prevista apposita modulistica per la pianificazione delle azioni e attribuzione di responsabilità

FORMAZIONE e SVILUPPO DELLE CAPACITA'

Viene redatto a inizio anno e periodicamente aggiornato un piano di formazione generale per far fronte alle esigenze formative del personale a vari livelli. Viene aggiornato alla esecuzione dei corsi e verifica efficacia nonché alla presentazione di nuove esigenze legate a valutazione rischi – nuove norme- audit interni- ecc.

Una attenzione particolare viene posta alla formazione dovuta per legge sia soggetta a rinnovo che per cambi mansione o nuove assunzioni.

Con la collaborazione di RSPP viene aggiornato piano di formazione sicurezza a fronte di nuove assunzioni/ cambio mansioni/aggiornamenti; la formazione viene erogata in presenza e in modalità e-learning (modalità che nel corso della pandemia ha permesso di garantire la formazione pianificata)

FORNITORI/SUBBALTATORI E SUBFORNITORI

L'Azienda ha stabilito, attraverso procedure che si basano sulla capacità di rispettare i requisiti della Norma SA8000, le modalità per la selezione e la qualifica di fornitori/subappaltatori e subfornitori.

L'Azienda ha informato gli stessi del percorso intrapreso in materia di Responsabilità Sociale e di conseguenza ha richiesto un impegno a conformarsi ai requisiti della norma e la disponibilità a ricevere verifiche.

Sono stati pianificati per il 2025 audit documentali di controllo su alcuni fornitori già qualificati nel 2017

7 VALUTAZIONE DEI RISCHI

La valutazione dei rischi svolta con il metodo $R=P \times M$ ha portato al seguente schema

fattore	valore finale
R1: lavoro infantile	1
R2: lavoro forzato e obbligato	6
R3: salute e sicurezza	8
R4: libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva	1
R5: discriminazione	4
R6: pratiche disciplinari	4
R7: orario di lavoro	4
R8: retribuzione	2
R9: sistema di gestione	8

È stata aggiornata in sede di riunione SPT

8 PIANO DI MIGLIORAMENTO

SALUTE E SICUREZZA	Formazione	<p>Tenere sotto controllo scadenziario</p> <p>Mantenere cartellonistica visibile e garantire accessibilità alle vie di fuga</p> <p>Continua sensibilizzazione a tutto il personale sulle procedure di salute e sicurezza vigenti in azienda</p>
ORARIO DI LAVORO	Gestione straordinari	Monitorare l'andamento straordinari e gestione ferie
LAVORO FORZATO E OBBLIGATO		
SISTEMA DI GESTIONE	Rispettare l'applicazione del sistema	<p>Pianificare audit sui fornitori –</p> <p>2 audit documentali su fornitori</p>