Lito Terrazzi srl

CODICE ETICO

Approvato dal Consiglio di Amministrazione di Lito Terrazzi S.r.l. in data 13/12/2023

INDICE

1 Introduzione 3

2 I/le Destinatari/e del Codice Etico 5

3 I valori etici generali e fondamentali 5

4 Standard di comportamento 10

5 I principi etici di comportamento relativi alle singole fattispecie di reato 13

5.1 Reati commessi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione 13

5.2 Delitti informatici e trattamento illecito di dati 14

5.3 Delitti di criminalità organizzata 14

5.4 Falsità in monete, in carte di pubblico credito, in valori di bollo e in strumenti o segni di riconoscimento 15

5.5 Delitti contro l'industria e il commercio 15

5.6 Reati societari e Corruzione tra privati 15

5.7 Delitti con finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico 16

5.8 Pratiche di mutilazione degli organi genitali femminili 16

5.9 Delitti contro la personalità individuale 16

5.10 Reati di abuso di mercato 16

5.11 Reati commessi in violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro 17

5.12 Reati di ricettazione, riciclaggio, auto-riciclaggio, e impiego di denaro, beni o altra utilita' di provenienza illecita....17

5.13 Reati in violazione del diritto d'autore....17

5.14 Induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria....18

5.15 Reati Ambientali....18

5.16 Impiego di cittadini di Paesi terzi il cui soggiorno è irregolare....18

5.17 Razzismo e xenofobia....18

5.18 Reati transnazionali....19

6 Modalità di attuazione, diffusione e controllo circa l'applicazione del codice etico....19

7 Segnalazioni....20

8 Il sistema disciplinare e sanzionatorio....21

1. Premessa

Il presente Codice esprime i "principi etici", intesi come l'insieme di valori, principi e regole di comportamento, nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti da esponenti aziendali, dipendenti e collaboratori/trici di Lito Terrazzi S.r.l., siano essi soci, amministratori/trici o dipendenti in ogni accezione.

È convincimento di Lito Terrazzi S.r.l. che l'etica, nella conduzione della propria attività, sia condizione indispensabile per il suo successo, strumento di promozione della propria immagine e rappresenti un patrimonio essenziale della Società.
A tal fine, Lito Terrazzi S.r.l. ha deciso di adottare un proprio Codice Etico che, in linea con i principi di correttezza, lealtà e onestà già condivisi dall'azienda, è volto a guidare la condotta, in maniera vincolante, della Società e dei suoi dipendenti, e a regolare, attraverso norme comportamentali, la sua attività.

Una Società adotta un comportamento etico quando opera in piena conformità alle disposizioni di legge e dei regolamenti vigenti e quando fa propri i valori sociali alla base della nostra civiltà. Il principio cardine è individuato nel rispetto della persona con particolare riferimento alla personalità e attitudine delle risorse umane e alla preventiva comunicazione dei conflitti di interesse. Una Società "etica" instaura relazioni corrette con tutte le parti interessate e svolge un ruolo positivo verso il contesto sociale ed economico in cui è inserita.

Nell'agire quotidiano e nel prendere le decisioni in tali situazioni, ciascuno deve invece sempre avere presente che sono in gioco non solo gli interessi, i diritti ed i doveri propri di Lito Terrazzi S.r.l., ma anche quelli degli altri interlocutori, interni ed esterni.

L'approvazione del Codice Etico costituisce un adempimento fondamentale del processo di implementazione di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo.

Il presente codice deve ritenersi vincolante per le Società e per tutti i suoi esponenti aziendali, dipendenti e collaboratori/trici.

Lito Terrazzi S.r.l. richiede inoltre che tutti i propri principali *stakeholders* (quali, ad esempio, imprese collegate, fornitori e clienti significativi) si attengano, nell'ambito della loro autonoma operatività e, in particolare, dei rapporti con Lito Terrazzi S.r.l. ai principi generali di questo codice, fermo restando il rispetto delle specificità religiose, culturali, sociali.

Lito Terrazzi S.r.l., a tutela della propria immagine e a salvaguardia delle proprie risorse, non intratterrà rapporti di alcun tipo con soggetti che non intendano operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente e/o che rifiutino di comportarsi secondo i principi etici e le regole di comportamento previste nel presente Codice.

Per l'efficacia e l'obbligatorietà del Codice Etico, si provvederà alla pubblicazione sul sito Internet di Lito Terrazzi S.r.l. https://www.litoterrazzi.it; esso sarà disponibile e accettato da tutti gli *stakeholders* della Società; inoltre, copia dello stesso sarà reso disponibile fisicamente presso i locali aziendali di Lito Terrazzi S.r.l.

2. Disposizioni Preliminari

2.1 Definizioni

Nel presente Codice, le seguenti espressioni avranno il significato qui di seguito indicato:

"Codice":	il presente Codice ed eventuali allegati, come di volta in volta integrati o modificati;
"Destinatari":	i soggetti a cui si applicano le disposizioni del presente Codice e, in particolare, Soci, Amministratori/trici, Dipendenti, Responsabili, eventuali Collaboratori/trici esterni a qualsivoglia titolo della Società (es. consulenti, agenti), tutti i fornitori di beni e/o servizi, partners ed in genere di tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente hanno rapporti con la Società ed operano per perseguirne gli obiettivi, ed i clienti.
"Dipendenti":	i soggetti che intrattengono con la Società un rapporto di lavoro subordinato, inclusi i lavoratori a termine o a tempo parziale e i lavoratori somministrati;
"Esponenti Aziendali":	come di volta in volta in carica, il Presidente, gli Amministratori Delegati, i membri del Consiglio di Amministrazione, Sindaco, nonché i membri degli altri organi sociali eventualmente istituiti ai sensi dell'art. 2380 codice civile (come modificato dal decreto legislativo del 17 gennaio 2003 n. 6) o delle leggi speciali, nonché qualsiasi altro soggetto in posizione apicale, per tale intendendosi qualsiasi persona che rivesta funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione;
"Organismo di Vigilanza":	Organismo previsto dall'art. 6 del "Decreto", avente il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del modello di organizzazione, gestione e controllo, nonché sull'aggiornamento dello stesso;
"Responsabili":	ciascun soggetto responsabile di uno o più settori, in conformità all'organigramma della società come di volta in volta vigente.

2.2 I/le Destinatari/e del Codice Etico.

I valori etici ed i principi di condotta delineati nel presente Codice Etico sono rivolti a:

- Collaboratori/trici di Lito Terrazzi S.r.l., ossia:
  - Gli/le amministratori/trici e i/le dirigenti e, più in generale, tutti coloro che svolgono, anche di fatto, funzioni di gestione, amministrazione, direzione o controllo di Lito Terrazzi S.r.l., indipendentemente dalla natura del rapporto che li lega alla stessa (soggetti *apicali*);
  - i/le dipendenti di Lito Terrazzi S.r.l.

- tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente hanno rapporti imprenditoriali, commerciali e non, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e del ruolo ricoperto presso Lito Terrazzi S.r.l.
  Sono ricompresi tra questi "Soggetti esterni", a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - gli agenti, i consulenti, i fornitori e, più in generale, tutti coloro che svolgano attività di collaborazione, anche occasionale, in nome o per conto di Lito Terrazzi S.r.l. o sotto il controllo della stessa o i/le collaboratori/trici, i fornitori, i clienti e i partner.

Ogni riferimento ai "Destinatari" contenuto nel Codice è da intendersi indistintamente rivolto a tutti i soggetti sopra indicati.

Il Codice Etico trova applicazione in relazione a tutte le attività svolte in nome e per conto di Lito Terrazzi S.r.l., sia in Italia che all'estero.

Il rispetto dei principi enunciati nel Codice è innanzitutto un dovere morale dei/le Destinatari/e, ai quali è richiesta la piena consapevolezza del fatto che esso è funzionale al perseguimento degli obiettivi aziendali secondo i valori fondamentali indicati in premessa.

Tutti i Destinatari del Codice Etico, nel perseguimento dei propri obiettivi, sono tenuti ad osservarne le disposizioni sia nei rapporti tra loro (c.d. rapporti interni), sia nei rapporti con i terzi (c.d. rapporti esterni), a contribuire attivamente alla sua attuazione e alla sua implementazione.

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve, inoltre, considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di Lito Terrazzi S.r.l. ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 del Codice Civile e del vigente C.C.N.L.

3 I valori etici generali e fondamentali.

Da sempre Lito Terrazzi S.r.l. considera, quali valori fondamentali sulla base dei quali organizzare e gestire la propria attività e perseguire il successo delle proprie iniziative imprenditoriali:

- Puntualità e velocità;
- Innovazione e creatività
- Cura del cliente

Ai fini del presente Codice Etico, i principi generali di comportamento a cui ciascun Destinatario deve ispirare la propria condotta nello svolgimento dei propri compiti sono:

- **Legalità e onestà**: Lito Terrazzi S.r.l. riconosce come principio fondamentale il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in Italia.

  I/le Destinatari/e, nello svolgimento delle proprie funzioni e nell'esercizio delle rispettive attività, sono tenuti al rispetto di tutte le norme degli ordinamenti giuridici in cui operano.

  A tale scopo, i comportamenti sono rigorosamente vincolati, nella fase di decisione e di attuazione, al pieno rispetto di tutte le norme vigenti, nazionali ed internazionali, della regolamentazione definita dalle Autorità di Vigilanza, nonché delle procedure interne.

  In nessun caso il perseguimento degli interessi di Lito Terrazzi S.r.l. può giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza, onestà e legalità.

- **Tutela e rispetto della persona e dei diritti umani**: Lito Terrazzi S.r.l. rispetta i diritti fondamentali delle persone, tutela l'integrità fisica e morale e garantisce a tutti uguali opportunità.

  Lito Terrazzi S.r.l. rifiuta ogni forma di violenza e discriminazione, in particolare quelle basate su fattori quali genere, disabilità, orientamento sessuale, identità di genere, età, opinioni politiche e religiose, l'origine etnica e geografica, le condizioni sociali e culturali. La Società respinge e contrasta ogni forma di comportamento molesto e lesivo della dignità personale dentro e fuori i luoghi di lavoro e favorisce un ambiente di lavoro sicuro, sereno e favorevole alle relazioni interpersonali su un piano di uguaglianza, reciproca correttezza e rispetto.

  Lito Terrazzi S.r.l. riconosce la salute e sicurezza sul posto di lavoro come un diritto fondamentale dei/delle suoi/sue dipendenti.

  Lito Terrazzi S.r.l. rispetta i diritti umani e fondamentali della persona, contemplati nelle convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO), quali il rispetto del diritto di libertà associativa, la libertà nella scelta dell'impiego, l'esclusione di ogni forma di lavoro minorile all'interno dei siti produttivi, l'esclusione

di ogni forma di discriminazione, violenza o abuso sul posto di lavoro , la definizione degli standard minimi in tema di salute e sicurezza sul lavoro, la definizione del rapporto tra datore di lavoro e lavoratori/trici dipendenti sulla base di contratti riconosciuti dai diversi ordinamenti nazionali.

- **Integrità**: le attività sono gestite con il massimo impegno professionale ed etico, prevenendo ed evitando ogni situazione in cui potrebbero manifestarsi eventuali conflitti d'interesse ed assicurando che i comportamenti siano sempre improntati ad integrità morale, trasparenza e ai valori di onestà, correttezza e buona fede. I rapporti tra Destinatari, a tutti i livelli, sono improntati a criteri di correttezza, lealtà e reciproco rispetto, evitando comportamenti tali da trarre indebito vantaggio da posizioni di svantaggio dei terzi e agendo secondo buona fede in ogni attività e decisione.

  Nell'ambito dell'attività prestata alle dipendenze di Lito Terrazzi S.r.l. o nelle relazioni intrattenute con la stessa, non è tollerato alcun comportamento ingiurioso, diffamatorio, denigratorio o minatorio nei confronti di alcuno, sia esso un collega od un terzo.

  Il vertice aziendale e il *management* devono costituire un esempio e un modello di riferimento per tutti/e i/le dipendenti, manifestando una condotta ineccepibile nell'esercizio delle attività di competenza, promuovendo costantemente un forte senso di integrità, lo spirito di collaborazione, di fiducia, di rispetto reciproco, di coesione e di gruppo al fine di tutelare e migliorare sistematicamente il clima aziendale, l'immagine e il prestigio di Lito Terrazzi S.r.l.

- **Alcol e droga**

  L'uso di alcol, droghe ed altre sostanze illecite da parte dei Destinatari condiziona negativamente il dovere di una efficiente prestazione di lavoro e può avere serie conseguenze dannose per loro stessi, sulla sicurezza, sull'efficienza e sulla produttività degli altri dipendenti e della Società.

  È categoricamente vietato, dunque, prestare la propria attività sotto l'effetto di sostanze alcoliche o stupefacenti. Si raccomanda altresì di evitarne l'assunzione anche al di fuori del periodo lavorativo qualora gli effetti ad essa conseguenti possano perdurare durante la successiva prestazione lavorativa.

  Il possesso, la distribuzione o la vendita di alcool e di droghe illecite, o soggette a controllo e non prescritte dal medico, nei locali aziendali è strettamente proibito e costituisce motivo per un'adeguata azione disciplinare fino al licenziamento.

  La Società riconosce la dipendenza da alcool e droga come una condizione curabile. Il Medico Competente è a disposizione degli interessati che, su base esclusivamente

volontaria e strettamente riservata, ritengano di consultarlo per qualsiasi informazione.

La Società assicura la riservatezza dei dati personali in proprio possesso, in conformità alla normativa vigente (per quanto riguarda l'Italia il Decreto Legislativo n. 196/2003 così come novellato dal Dlgs 101/2018 e successive modifiche anche come introdotte dal Reg. UE n. 679/2016 c.d. "GDPR").

Resta inteso che il mancato rispetto delle suddette prescrizioni determinerà l'attivazione di procedimenti disciplinari con applicazione delle sanzioni previste dalla legge nonché dal CCNL applicabile.

- **Riservatezza:** Al/le Destinatari/e è fatto obbligo di osservare scrupolosamente le leggi ed i regolamenti vigenti in materia di *privacy*, adoperandosi per eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi di dispersione, accesso non autorizzato o trattamento illecito dei dati dei quali Lito Terrazzi S.r.l. sia titolare (C.d. "data breach)

  È tassativamente vietato ogni utilizzo, comunicazione o divulgazione di informazioni o notizie riservate delle quali i/le Destinatari/e siano venuti a conoscenza in ragione od in occasione del loro rapporto con Lito Terrazzi S.r.l.

  Le conoscenze sviluppate da Lito Terrazzi S.r.l. sono patrimonio esclusivo delle stesse e, come tali, devono intendersi strettamente confidenziali e coperte da riservatezza. Con la sola eccezione di quanto in proposito previsto dalla normativa vigente e da eventuali, specifici accordi contrattuali, tutti i/le Destinatari/e sono, pertanto, tenuti a non rivelare a terzi aspetti tecnici, commerciali ed organizzativi propri di Lito Terrazzi S.r.l.

- **Imparzialità**: le decisioni ed i comportamenti sono, rispettivamente, adottate ed attuati nel pieno rispetto della personalità di ognuno, incentivando e premiando il merito, l'integrità ed il senso di responsabilità nel massimo rispetto delle diversità individuali ed evitando ogni discriminazione in base ad età, stato di salute, genere, religione, etnia, opinioni politiche e culturali, nonché condizioni personali o sociali.

  Il riconoscimento dei risultati raggiunti, delle potenzialità professionali e delle competenze espresse costituiscono i criteri essenziali per l'instaurazione ed il mantenimento dei rapporti professionali e commerciali nonché per gli avanzamenti di carriera e retributivi.

  Fermo restando il legittimo perseguimento degli interessi imprenditoriali di Lito Terrazzi S.r.l. e senza alcun pregiudizio per gli stessi, nelle trattive commerciali, professionali o di lavoro non è consentito approfittare indebitamente del proprio eventuale maggior potere contrattuale. In particolare, nei rapporti con i fornitori, è fatto divieto di imporre ad essi condizioni vessatorie o eccessivamente onerose, oltre ad ogni altro tipo di pressione indebita.

- **Trasparenza:** in tutti i rapporti (di lavoro, commerciali, istituzionali, etc.) intrattenuti con Lito Terrazzi S.r.l. o per conto dello stesso sono garantite informazioni chiare e trasparenti, complete, tempestive, veritiere e corrette.

  Fermo quanto specificamente previsto in relazione ai rapporti con la Pubblica Amministrazione, Lito Terrazzi S.r.l. coopera attivamente e senza riserve con tutte le Autorità con le quali intrattenga rapporti di qualsivoglia natura e pretende altrettanto da ogni/le Destinatari/e.

  I Destinatari si impegnano a adempiere puntualmente agli impegni e agli obblighi assunti, tanto che gli stessi trovino la propria fonte in pattuizioni contrattuali quanto che si tratti di informazioni od offerte oggetto di comunicazioni commerciali o di *marketing*.

  Tutti i/le Destinatari/e sono tenuti ad operare affinché i fatti di gestione destinati a confluire nella rappresentazione della situazione economica e patrimoniale di Lito Terrazzi S.r.l. siano rilevati secondo correttezza, completezza e tempestività.

  I rapporti con i *media* sono riservati esclusivamente alle funzioni di Lito Terrazzi S.r.l. a ciò espressamente preposte o delegate.

  Al fine di garantire l'accuratezza, genuinità, correttezza e trasparenza delle informazioni fornite ai *media*, i/le Destinatari/e devono astenersi dal divulgare fatti e/o notizie relativi a Lito Terrazzi S.r.l. senza previo concerto con le suddette funzioni.

  È tassativamente vietata la divulgazione di notizie false.

- **Cautela:** le attività sono gestite con piena consapevolezza dei rischi e con l'obiettivo di una sana gestione degli stessi; ciò si concretizza in comportamenti prudenti, soprattutto quando dalle proprie azioni e decisioni possa derivare un danno alle persone e/o alle cose.

  È responsabilità di ciascun Destinatario custodire e conservare i beni e le risorse affidategli da Lito Terrazzi S.r.l. per l'espletamento della propria attività. Nessun destinatario può utilizzare in modo improprio tali beni e risorse ed è altresì tenuto ad impedire ad altri di farlo.

  I sistemi di posta elettronica e di accesso alla rete di Lito Terrazzi S.r.l. appartengono esclusivamente alla stessa. L'utilizzo di tali strumenti deve, pertanto, avvenire nel più rigoroso rispetto della vigente normativa di riferimento e delle relative procedure e disposizioni operative interne.

- **Fiducia e condivisione:** Lito Terrazzi S.r.l. crede fermamente nella possibilità di stabilire efficaci relazioni d'affari soltanto se tra i Destinatari si instaura una profonda

fiducia, anche attraverso la condivisione delle informazioni, dell'esperienza e delle capacità professionali sia all'interno che, ove opportuno, all'esterno.

Lito Terrazzi S.r.l. si impegna affinché al suo interno vi sia un ambiente di lavoro sereno in cui tutti possano lavorare nel pieno rispetto delle leggi, dei principi e dei valori etici condivisi.

Lito Terrazzi S.r.l. vigila affinché i/le propri/e dipendenti e collaboratori/trici si comportino e siano trattati con dignità e rispetto nel quadro di quanto previsto dalle leggi del nostro ordinamento e delle relative modifiche.

- **Tutela dell'ambiente:** Nella visione di Lito Terrazzi S.r.l. la sostenibilità agisce da fondamento ideologico, rappresenta il filo conduttore che unisce e connette realtà diverse ma con valori comuni.

In nessun caso il perseguimento di un interesse di Lito Terrazzi S.r.l. o il conseguimento di un vantaggio per lo stesso può giustificare una condotta illecita o contraria ai valori e principi etici delineati nel presente Codice.

4 Standard di comportamento.

Lito Terrazzi S.r.l. incentiva e supporta comportamenti atti alla diffusione ed implementazione dei valori fondamentali enunciati e condivisi da applicarsi e richiesti a tutti i/le Destinatari/e. In dettaglio si fa riferimento a:

- **Collaboratori/trici**: Esperienza, cultura e know-how rappresentano il prezioso capitale professionale di Lito Terrazzi S.r.l. ma, ancora più importante, è il capitale umano. Spirito di squadra, trasparenza e mutuo rispetto sono considerati alla base delle relazioni con tutte le persone. Lito Terrazzi S.r.l. si aspetta che tutti i/le propri/e Collaboratori/trici adottino una condotta corretta, trasparente e in linea con i principi del presente codice nello svolgimento della loro funzione. Lito Terrazzi S.r.l. si aspetta inoltre professionalità, affidabilità, determinazione, impegno, senso di responsabilità, dinamicità e un atteggiamento proteso al miglioramento continuo nello svolgimento di ogni attività. Lito Terrazzi S.r.l. si impegna a offrire pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale a tutti/e i/le suoi/sue Collaboratori/trici nel rispetto di competenze e performance. A ciascun/a Collaboratore/trice, pertanto, sono proposte identiche opportunità di lavoro e/o di crescita professionale senza discriminazione alcuna. Pratiche di corruzione pubblica e privata, favori illegittimi, comportamenti collusivi sono inaccettabili e, quindi, proibiti. Lito Terrazzi S.r.l. non tollera nessuna forma di favoritismo di carattere personale e/o familiare.

  Non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. Lito Terrazzi S.r.l. fornisce retribuzioni e condizioni eque e ragionevoli; le retribuzioni e i benefit riconosciuti

ai/alle dipendenti di Lito Terrazzi S.r.l. soddisfano - quanto meno - i requisiti di legge stabiliti dalle Leggi o Contratti Collettivi applicabili.

- **Gestione del personale:** La gestione dei rapporti di lavoro e di collaborazione è volta a sviluppare le capacità e le competenze di ciascuno, secondo una politica di meriti orientata alle pari opportunità. Ogni dipendente ha il dovere di scambiare e diffondere le informazioni essenziali all'interno della propria unità lavorativa o del progetto in cui è inserito. Mettere le conoscenze a disposizione di chi ne ha bisogno porta a risultati migliori, ad una maggiore efficienza e consente ai colleghi di sviluppare il pieno utilizzo delle proprie capacità in tempi più veloci. Lito Terrazzi S.r.l. promuove lo spirito di squadra e la collaborazione e si aspetta che i/le dipendenti, a tutti i livelli, collaborino al fine di mantenere un clima di reciproco rispetto.

- **Tutela della salute e sicurezza sul lavoro**: Lito Terrazzi S.r.l. si impegna a diffondere e consolidare una cultura della salute e sicurezza sul lavoro sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili. Organizza piani di formazione e svolge azioni preventive e verifiche periodiche al fine di preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori. Ciascun Collaboratore deve adottare le misure preventive stabilite da Lito Terrazzi S.r.l. per la tutela della propria salute e sicurezza, comunicate mediante specifiche linee guida, istruzioni, formazione e informazione. Ciascun Collaboratore non deve esporre sé stesso o altri lavoratori a pericoli che possano causare lesioni e recare danno a sé stesso o ad altri.

  A tal proposito, è fatto divieto a tutti i dipendenti di Lito Terrazzi S.r.l. di consumare alcol, droghe o simili sostanze. Lito Terrazzi S.r.l. si riserva la possibilità di effettuare verifiche periodiche in merito condotte dal relativo responsabile.

- **Riservatezza e privacy**: le informazioni che hanno carattere di riservatezza, i dati, le conoscenze acquisite, elaborate e gestite dai/dalle dipendenti nell'esercizio della propria attività lavorativa devono rimanere strettamente riservate e non devono essere acquisite, utilizzate, comunicate o divulgate, sia all'interno che all'esterno di Lito Terrazzi S.r.l., se non dalle persone autorizzate/designate dal titolare del trattamento che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza (es. dipendenti e collaboratori del Titolare) e nel rispetto delle procedure aziendali. È richiesto di prestare la massima attenzione e riservatezza per tutelare le informazioni generate o acquisite onde evitarne ogni uso improprio e non autorizzato.

Tutela dei trattamenti dati personali "privacy"

Nel trattamento dei dati personali del proprio personale, La Società si attiene alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 nonché alle cogenze nazionali Dlgs 196/2003 così come novellato dal Dlgs 101/2018.
Alle persone viene consegnata un'informativa sulla tutela dei dati personali che individua: finalità e modalità del trattamento, eventuali soggetti ai quali i dati vengono comunicati, nonché informazioni necessarie all'esercizio dei propri diritti così come regolati dagli artt. 15

-22 del Reg Ue suddetto.
Nei casi in cui la normativa lo esiga, alle persone viene chiesto il consenso al trattamento dei loro dati personali.
È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e, in generale, la vita privata dei dipendenti e dei collaboratori, se non previo consenso.

- **Clienti**: È obiettivo primario di Lito Terrazzi S.r.l. la piena soddisfazione dei propri Clienti. Lito Terrazzi S.r.l. è protesa alla creatività e all'innovazione, mantenendo elevati livelli di qualità e di servizio. Per Lito Terrazzi S.r.l. è fondamentale che la relazione con i Clienti sia improntata ai principi di correttezza, onestà, professionalità e trasparenza. Lito Terrazzi S.r.l. fornisce accurate ed esaurienti informazioni circa i prodotti e i servizi offerti, in modo che i Clienti possano assumere decisioni consapevoli. Assicura inoltre opportune modalità di dialogo e di ascolto, impegnandosi a dare sempre un riscontro ai suggerimenti e ai reclami, al fine di consolidare il rapporto nel lungo periodo. Lito Terrazzi S.r.l. assicura che i prodotti incontrino le aspettative e i requisiti dei clienti, anche in termini di sicurezza dei materiali e delle sostanze chimiche utilizzate per i vari trattamenti, perseguendo la qualità e il miglioramento continuo nell'ambito delle attività svolte, contribuendo in tal modo al successo dell'impresa ed alla soddisfazione degli stakeholder.

- **Fornitori**: i fornitori hanno un ruolo fondamentale per la realizzazione degli obiettivi di Lito Terrazzi S.r.l. Nei rapporti con i propri Fornitori Lito Terrazzi S.r.l. promuove comportamenti onesti, diligenti, trasparenti e cooperativi. La comunicazione di Lito Terrazzi S.r.l. circa i prodotti e i servizi richiesti è accurata ed esauriente, in modo che i Fornitori siano in grado di approntare offerte informate e consapevoli. I Fornitori sono selezionati e qualificati secondo criteri adeguati e oggettivi, sulla base della loro capacità di offerta e secondo principi di imparzialità, correttezza e qualità. Lito Terrazzi S.r.l. bilancia l'esigenza di ottenere condizioni economiche convenienti con la necessità di non derogare ai parametri di qualità nelle forniture di beni e servizi. L'esito delle attività di controllo sui beni e servizi ricevuti e sulle performance complessive dei Fornitori formano oggetto di condivisione con gli stessi, con l'obiettivo di agevolare il loro progressivo miglioramento nell'interesse sia degli stessi fornitori che di Lito Terrazzi S.r.l.
  Alcuni fornitori coinvolti nelle attività connesse alla gestione del rapporto contrattuale e eventuali servizi facoltativi richiesti da Lito Terrazzi, ai sensi della normativa vigente sul trattamento dati personali agiscono in qualità di Responsabili del Trattamento, in forza di accordi scritti stipulati con il Titolare del trattamento.

- **Utilizzo dei beni aziendali e del tempo**: ogni Collaboratore di Lito Terrazzi S.r.l. deve utilizzare con diligenza e rispetto i beni aziendali messi a disposizione come strumenti di lavoro al fine di svolgere al meglio le proprie mansioni, specialmente quando tali beni vengono utilizzati per uso personale anche se preventivamente autorizzati. Ogni

Collaboratore si impegna a rispettare le leggi e le normative vigenti a tutela dei diritti d'autore e della proprietà intellettuale. I software e le banche dati protette da copyright e utilizzate dal personale nello svolgimento delle proprie attività non possono essere riprodotti o duplicati, né per fini aziendali né per uso personale. È vietato installare e/o utilizzare sui computer di Lito Terrazzi S.r.l. software o banche dati non autorizzati. Il tempo lavorativo deve essere utilizzato in modo responsabile e nell'interesse di Lito Terrazzi S.r.l.: il dipendente non può svolgere, durante il proprio orario lavorativo, altre attività che non siano strettamente collegate con le proprie mansioni d'ufficio. Ogni collaboratore/lavoratore si deve impegnare al rispetto del regolamento strumenti elettronici adottato dall'azienda.

- **Conflitto di interessi:** Nello svolgimento di ogni attività, Lito Terrazzi S.r.l. opera per evitare di incorrere in situazioni di conflitto di interesse, reale o anche soltanto potenziale.

  I/Le Destinatari/e perseguono, nello svolgimento della collaborazione, gli obiettivi e gli interessi generali di Lito Terrazzi S.r.l. Ciascun/a Destinatario/a è tenuto/a ad informare senza ritardo ed esaurientemente i casi di conflitto di interesse con la Società e/o gli enti da essa controllati e/o collegati, ed in ogni altro caso in cui ricorrano rilevanti ragioni di convenienza. È fatta salva la disciplina in materia di conflitti di interesse dei membri degli organi di amministrazione e controllo ai sensi di legge.

- **Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali:** I rapporti con le organizzazioni politiche e sindacali sono tenuti dagli Esponenti Aziendali a ciò autorizzati, ovvero dalle persone da essi delegate, nel rispetto delle norme del presente Codice, nonché dello Statuto della Società e delle leggi speciali, avendo particolare riguardo ai principi di imparzialità e indipendenza, a livello nazionale e internazionale.

  È fatto in ogni caso divieto di qualsiasi forma di finanziamento o altra forma di contribuzione a partiti politici e a rappresentanti degli stessi.

5 I principi etici di comportamento relativi alle singole fattispecie di reato.

Nel raggiungimento dei propri obiettivi, Lito Terrazzi S.r.l. riconosce come vincolanti per i/le Destinatari/e i seguenti principi etici di comportamento relativi alle singole fattispecie di reato rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/01.

5.1 Reati commessi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- rispettare, in ogni rapporto intrattenuto con Funzionari pubblici, la regolarità dei procedimenti amministrativi e il buon funzionamento delle attività della Pubblica

Amministrazione, con formale e sostanziale rispetto degli interessi patrimoniali della stessa;

- assicurare e promuovere, attraverso i propri comportamenti, l'imparzialità di valutazione, di procedimento e di giudizio della Pubblica Amministrazione;
- astenersi dall'influenzare impropriamente le decisioni della controparte in occasione di trattative di affari, richieste o rapporti con la Pubblica Amministrazione, comprese le decisioni dei funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione;
- fornire sempre, nelle dichiarazioni e/o documenti e/o comunicazioni di qualsivoglia natura, anche per via telematica, rivolte alla Pubblica Amministrazione, informazioni e dati corretti, completi e veritieri;
- astenersi nel modo più assoluto dall'offrire o corrispondere, direttamente od indirettamente, somme di denaro od altre utilità, indipendentemente dalla natura e dal valore delle stesse, a pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o qualsiasi altro soggetto (persona fisica, società od ente) connessa o collegata con i medesimi;
- comunicare al proprio responsabile i rapporti di affari o le attività economiche intraprese a titolo personale con pubblici ufficiali.

5.2 Delitti informatici e trattamento illecito di dati.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere l'integrità e la salvaguardia dei dati e delle informazioni, garantendo l'accesso ai dati ed alle informazioni esclusivamente in maniera conforme al ruolo e alle responsabilità di ciascuno;
- utilizzare il sistema informatico aziendale ed i relativi beni strumentali esclusivamente per le finalità ed entro i limiti definiti da Lito terrazzi S.r.l. in relazione alla specifica attività di ciascuno.

- Lito Terrazzi si impegna a mitigare il rischio di trattamento illecito di dati dovuto a delitti informatici adottando misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate.

5.3 Delitti di criminalità organizzata.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare adeguata prevenzione del rischio di infiltrazione criminale e promuovere l'adozione di modalità di valutazione dell'affidabilità dei diversi soggetti (persone fisiche od enti) che hanno rapporti con la Società;
- garantire che ogni processo decisionale nel quale sia direttamente od indirettamente coinvolto Lito Terrazzi S.r.l. debba necessariamente svilupparsi e perfezionarsi con il coinvolgimento di più soggetti diversi, con separazione dei relativi ruoli, e secondo modalità che consentano la tracciabilità e la verificabilità, anche nel tempo, dei contributi apportati da ogni funzione coinvolta.

5.4 Falsità in monete, in carte di pubblico credito, in valori di bollo e in strumenti o segni di riconoscimento.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- promuovere la corretta informazione del valore della proprietà industriale, funzionale alla salvaguardia dei propri diritti ad essa connessi ed alla tutela dei diritti di terze parti;
- assicurare adeguata collaborazione alle autorità competenti nella prevenzione, contrasto e repressione dei fenomeni concernenti la contraffazione e la falsificazione di banconote, monete e qualsiasi altro mezzo di pagamento;
- astenersi nel modo più assoluto dall'accettare o utilizzare banconote contraffatte, anche se ricevute in buona fede.

5.5 Delitti contro l'industria e il commercio.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- promuovere il ricorso a pratiche commerciali improntate esclusivamente a principi di buona fede, correttezza e lealtà e assicurare adeguata informazione e corretta pubblicità ai prodotti, al fine di tutelare la fiducia riposta dai clienti nella Società;
- rispettare la normativa vigente in materia di concorrenza, astenendosi dal porre in essere comportamenti o pratiche commerciali tali da sfociare in condotte di concorrenza sleale e, più in generale, in contrasto con le disposizioni normative e regolamentari in questione.

5.6 Reati societari e Corruzione tra privati.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- fornire dati a rilevanza amministrativa, contabile e finanziaria veri, precisi, completi e verificabili;
- assicurare l'adeguatezza e l'efficacia del sistema amministrativo-contabile, indispensabili per predisporre e comunicare dati economici, patrimoniali e finanziari accurati e completi;
- promuovere l'istituzione e l'utilizzo di idonei strumenti per identificare, prevenire e gestire i rischi relativi all'informativa finanziaria, nonché le frodi e i comportamenti scorretti;
- promuovere ed assicurare la legalità degli atti nella pianificazione, decisione ed attuazione delle operazioni societarie, siano esse di carattere ordinario ovvero straordinario;
- rispettare puntualmente gli obblighi relativi ai rapporti con le Autorità di Vigilanza, collaborando con le stesse ed in ogni caso non ostacolandone le funzioni;

- astenersi dall'offrire o corrispondere, direttamente od indirettamente, a soggetti terzi diversi dai pubblici ufficiali e dagli incaricati di pubblico servizio, somme di denaro od altre utilità, con la sola eccezione di oggetti di modico valore e nel rispetto delle normali pratiche commerciali o di cortesia.

5.7 Delitti con finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- rifiutare e impegnarsi a contrastare la diffusione di idee e il compimento di azioni volte allo spargimento del terrore o al sovvertimento dell'ordine democratico costituzionale;
- assicurare e promuovere la tutela dei valori democratici ed il rispetto dello Stato, della Costituzione e delle Istituzioni Pubbliche come valori fondamentali del nostro ordinamento.

5.8 Pratiche di mutilazione degli organi genitali femminili.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere la tutela della salute e dell'integrità fisica delle persone, in quanto beni fondamentali dell'individuo.

5.9 Delitti contro la personalità individuale.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere la tutela della libertà individuale, come bene fondamentale attraverso il quale si estrinseca la personalità umana;
- rifiutare e impegnarsi a contrastare il lavoro e lo sfruttamento minorile e lo sfruttamento del lavoro in generale, anche attraverso il rifiuto di contrarre con soggetti terzi che se ne avvalgano.

5.10 Reati di abuso di mercato.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere la necessaria confidenzialità delle informazioni regolamentate relative ad emittenti quotati cui si è eventualmente avuto legittimo accesso, nonché l'utilizzo delle stesse per le sole finalità per le quali si è avuto legittimo accesso.

5.11 Reati commessi in violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- rispettare scrupolosamente la vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza del lavoro, assicurando il puntuale adempimento degli obblighi dalla stessa posti a carico delle diverse funzioni aziendali;
- impegnarsi a fornire un posto di lavoro salutare e sicuro ai/alle propri/e dipendenti, clienti, fornitori, collaboratori/trici e, più in generale, alla comunità ed a chiunque sia presente negli uffici e negli stabilimenti produttivi, con particolare cura nella prevenzione degli incidenti e delle malattie professionali e nella eliminazione o, ove impossibile, minimizzazione dei rischi;
- ricercare il miglioramento continuo delle prestazioni di sicurezza e salute, stabilendo obiettivi e traguardi periodicamente riesaminati, mirati in particolare alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali;
- impegnarsi a rispettare la legislazione ed i regolamenti vigenti, le prescrizioni e gli accordi volontari sottoscritti, cooperando con le istituzioni, gli enti territoriali e le organizzazioni industriali;
- promuovere la comunicazione interna ed esterna, coinvolgendo, consultando e responsabilizzando i lavoratori a tutti i livelli e chiunque operi nelle attività aziendali, attraverso programmi di sensibilizzazione, informazione e formazione.

5.12 Reati di ricettazione, riciclaggio, auto-riciclaggio, e impiego di denaro, beni o altra utilità di provenienza illecita.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- rispettare scrupolosamente gli obblighi previsti dalla normativa pro tempore vigente, anche in materia di adeguata verifica e di limitazioni all'utilizzo del denaro contante ed assicurare la tempestiva e puntuale cura degli adempimenti prescritti in materia e la tracciabilità dei flussi finanziari;
- astenersi dall'acquistare e/o rivendere beni dei quali si possa anche solo sospettare una provenienza illecita ovvero dal compiere sulla medesima qualsivoglia operazione di trasformazione.

5.13 Reati in violazione del diritto d'autore.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- promuovere il corretto utilizzo delle opere dell'ingegno di carattere creativo, nonché dei programmi per elaboratore e le banche di dati;
- utilizzare nella propria attività esclusivamente *software* per i quali si disponga di valida licenza;

- assicurare il pieno rispetto della normativa *pro tempore* vigente anche in relazione ai contenuti direttamente od indirettamente accessibili tramite il sito *internet* di Lito Terrazzi S.r.l.

5.14 Induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere comportamenti corretti, trasparenti e collaborativi nei rapporti con gli organi di polizia giudiziaria e con l'Autorità Giudiziaria.

5.15 Reati Ambientali.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere la tutela dell'ambiente, come bene fondamentale per la collettività, attraverso il puntuale rispetto della normativa pro tempore vigente, il continuo miglioramento e la costante ricerca di modalità operative ecosostenibili.

5.16 Impiego di cittadini di Paesi terzi il cui soggiorno è irregolare.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- contrastare i fenomeni del lavoro sommerso e dell'immigrazione irregolare, favorendo l'integrazione e la formazione dei lavoratori stranieri in possesso di regolare permesso di soggiorno.

5.17 Razzismo e xenofobia.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- astenersi da qualsivoglia comportamento volto o comunque idoneo a discriminare o far discriminare chiunque per motivi di genere, etnia, nazionalità o religione;
- astenersi dal diffondere, con qualsiasi mezzo, idee fondate sulla superiorità o sull'odio razziale o etnico;
- assicurare e promuovere l'integrazione e la parità di tutti/e i/le dipendenti e collaboratori/trici.

5.18 Reati transnazionali.

I/le Destinatari/e, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono:

- assicurare e promuovere comportamenti corretti, trasparenti e collaborativi nei rapporti con gli organi di polizia giudiziaria e con l'Autorità Giudiziaria.

6 Modalità di attuazione, diffusione e controllo circa l'applicazione del Codice Etico.

Lito Terrazzi S.r.l. si impegna a far rispettare le norme del Codice Etico, effettuando attività di vigilanza e controllo sull'attuazione del Codice stesso.

A tal fine Lito Terrazzi S.r.l.:

- assicurerà la massima diffusione e conoscibilità del Codice Etico, organizzando appositi corsi di formazione sui contenuti del Codice;

- garantirà l'interpretazione e l'attuazione uniforme del presente Codice;

- curerà lo svolgimento di verifiche mirate, nel caso dovessero essere segnalate violazioni del presente Codice;

- promuoverà, di concerto con le competenti funzioni aziendali, l'applicazione di adeguate sanzioni in caso di accertamento delle predette violazioni (*infra*, 8);

- assicurerà la prevenzione e repressione di qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di coloro che contribuiscano all'attuazione del presente Codice;

- curerà l'aggiornamento periodico del presente Codice, sulla base delle esigenze che di volta in volta si dovessero manifestare anche alla luce delle attività sopra indicate.

Ferme restando le attribuzioni degli organi sociali ai sensi di legge tutti i/le Destinatari/e sono tenuti a collaborare all'attuazione del Codice, nei limiti delle proprie competenze e funzioni.

Lito Terrazzi S.r.l. incoraggia i/le dipendenti a chiedere chiarimenti ai propri superiori gerarchici e/o alla Direzione Risorse Umane e/o Dirigente e/o Amministratore/trice e/o direttamente all'Organismo di Vigilanza qualora dovessero insorgere dubbi circa l'interpretazione o l'applicazione del Codice o la correttezza di comportamenti tenuto o da tenere in situazioni specifiche. A tali richieste sarà fornito immediato riscontro. È assicurata l'assenza di qualsivoglia ritorsione o ricaduta negativa sul/sulla dipendente per effetto di tale segnalazione e/o richiesta di chiarimento. Le informazioni così ottenute saranno mantenute strettamente riservate.

7 Segnalazioni.

Lito Terrazzi S.r.l. promuove la prevenzione e la verifica di ogni condotta illecita o, comunque, contraria al Codice Etico e di comportamento e incoraggia i/le Destinatari/e a riferire tempestivamente all'Organismo di Vigilanza ogni condotta illecita o, comunque, contraria al Codice Etico e di comportamento, della quale vengano a conoscenza in ragione dei propri rapporti con Lito Terrazzi S.r.l.

Fuori dei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione, ovvero per lo stesso titolo ai sensi dell'articolo 2043 del Codice civile, il Destinatario che segnali in buona fede all'Organismo di Vigilanza e/o al proprio responsabile diretto e/o alla Direzione Risorse Umane e/o ad un Dirigente/Amministratore Delegato condotte illecite o, comunque, contrarie al Codice Etico e di comportamento, di cui sia venuto a conoscenza in ragione dei propri rapporti con Lito Terrazzi S.r.l. non può essere sanzionato.

Inoltre, in aggiunta alle segnalazioni di cui sopra e con specifico riferimento agli illeciti di cui al D.lgs. n. 24/2023 (c.d. Decreto Whistleblowing), Lito Terrazzi S.r.l. ha posto in essere tutte le attività necessarie per dare attuazione al Decreto Whistleblowing.

Al riguardo è stato istituito un canale di segnalazione interna, cui i dipendenti/collaboratori potranno accedere tramite segnalazioni in forma cartacea indirizzate a *Studio Legale Coruzzo – Sicco - Via Bezzecca, 2 - 50139 FIRENZE* o tramite indirizzo mail dedicato, il tutto gestito unicamente da personale esterno specificamente formato, di cui i Destinatari possono avvalersi per effettuare le segnalazioni dei suddetti illeciti nel rispetto di quanto previsto dalla normativa applicabile.

Tale canale garantisce altresì la riservatezza dell'identità del soggetto segnalante ed ogni trattamento di dati viene effettuato nel pieno rispetto della normativa *privacy* come da ultimo modificata ed integrata dal GDPR e successive circolari applicative emanate dal Garante *Privacy*.

Inoltre, al fine di dare piena attuazione al Decreto Whistleblowing, Lito Terrazzi S.r.l. ha reso facilmente visibili nei luoghi di lavoro le informazioni relative al canale, alla procedura ed ai presupposti della suddetta segnalazione interna; la medesima tipologia di informazioni è stata altresì fornita con riferimento alla segnalazione esterna all'ANAC di cui al Decreto Whistleblowing.

La Società ha organizzato e si impegna altresì ad organizzare specifici corsi di formazione in merito che saranno erogati unitamente ai corsi di formazione dedicati alla condivisione dei principi che ispirano ed informano il presente Codice Etico.

Possono essere oggetto di segnalazione sul canale sopra menzionato:
- illeciti civili, penali amministrativi o contabili individuati della normativa nazionale ed europea e relativi a contrati pubblici, servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, sicurezza e conformità dei prodotti, sicurezza dei trasporti, tutela dell'ambiente, radioprotezione e sicurezza nucleare, sicurezza degli alimenti dei mangimi e salute e benessere degli animali, salute pubblica, protezione dei

consumatori, tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi;
- atti ed omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione Europea;
- atti od omissioni riguardanti il mercato interno, che compromettono la libera circolazione delle merci, delle persone, dei servizi e dei capitali;
- atti ed omissioni che vanificano l'oggetto o la finalità delle disposizioni dell'Unione Europea nei settori indicati al punto precedente.

8 Il sistema disciplinare e sanzionatorio.

Come detto, l'inosservanza delle disposizioni contenute nel presente Codice rappresenta, per i/le Destinatari/e soggetti alla potestà disciplinare di Lito Terrazzi S.r.l. e, comportamento suscettibile di essere sanzionato secondo le previsioni del C.C.N.L. di riferimento in concreto applicato al singolo Destinatario.

Le violazioni delle disposizioni di cui al presente Codice eventualmente commesse da Destinatari che, per converso, non siano direttamente soggetti alla potestà disciplinare di Lito Terrazzi S.r.l. saranno sanzionate, secondo criteri di predeterminazione, proporzionalità e ragionevolezza, sul piano delle relazioni contrattuali disciplinanti i rapporti tra Lito Terrazzi S.r.l. ed il Destinatario resosi responsabile della violazione.

Lito Terrazzi srl

Sede Legale
Via Bonifacio Lupi,20
50129 – Firenze (FI)

Sede operativa
Via A. Ghisleri,4
59100 – Iolo (PO)

C.F.-P.IVA 04416030486
Capitale sociale € 89.607,00 I.V.
REA C.C.I.A.A. Firenze n°448164